

Số: 218 /KH-SYT

Hà Giang, ngày 14 tháng 11 năm 2017

### KẾ HOẠCH

#### Tổ chức Hội nghị tham gia góp ý vào đánh giá, phân loại đối với Giám đốc và các Phó Giám đốc Sở Y tế

Căn cứ Công văn số 3981/UBND-NC ngày 25 tháng 11 năm 2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Giang về việc Đánh giá và phân loại cán bộ, công chức, viên chức, người đại diện phần vốn nhà nước tại doanh nghiệp mà Nhà nước nắm giữ trên 50% vốn điều lệ trên địa bàn tỉnh Hà Giang;

Thực hiện Công văn số 4498/UBND-NC ngày 06 tháng 11 năm 2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Giang về việc sửa đổi bổ sung một số nội dung hướng dẫn đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP trên địa bàn tỉnh Hà Giang;

Sở Y tế xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội nghị tham gia, góp ý vào đánh giá và phân loại đối với Giám đốc và các Phó Giám đốc Sở Y tế năm 2017; cụ thể như sau:

#### I. THỜI GIAN, NỘI DUNG, ĐỊA ĐIỂM VÀ THÀNH PHẦN

1. Thời gian:  $\frac{1}{2}$  ngày; Từ 14giờ00 - 16giờ00, ngày 17/11/2017

2. Nội dung:

- Tham gia, góp ý vào đánh giá và phân loại đối với Giám đốc và các Phó Giám đốc Sở Y tế, năm 2017;

- Đánh giá kết quả thực hiện chương trình hành động cá nhân.

3. Địa điểm: Hội trường A, Sở Y tế Hà Giang

4. Thành phần: 33 đại biểu

- Ban Giám đốc Sở Y tế: 04

- Trưởng, phó các phòng thuộc Sở Y tế: 11

- Công đoàn ngành: 01

- Đoàn Thanh niên: 01

- Lãnh đạo các đơn vị y tế tuyến tỉnh: 16

#### II. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

##### 1. Ban Giám đốc Sở Y tế

- Viết bản kiểm điểm tự nhận xét, đáng giá kết quả công tác theo nhiệm vụ được giao, tự nhận xét về ưu điểm, nhược điểm, hạn chế trong công tác;
- Chuẩn bị báo cáo kết quả thực hiện chương trình hành động cá nhân.

## **2. Văn phòng Sở Y tế**

- Chuẩn bị Hội trường và các điều kiện cần thiết để phục vụ Hội nghị;
- Chuẩn bị các văn bản liên quan, cử người ghi biên bản Hội nghị.

## **3. Các đơn vị Y tế tuyến tỉnh**

- Cử đại biểu tham dự hội nghị đúng thành phần mời; (*Trường hợp Thủ trưởng đơn vị vắng cử cấp phó đi thay phải báo cáo trực tiếp và được sự đồng ý của đồng chí Giám đốc Sở Y tế*)

*(Kế hoạch này thay cho Giấy mời)*

Trên đây nội dung Kế hoạch Tổ chức Hội nghị tham gia, góp ý vào đánh giá và phân loại đối với Giám đốc và các Phó Giám đốc Sở Y tế năm 2017; Yêu cầu lãnh đạo các phòng thuộc Sở; các đơn vị có liên quan tổ chức thực hiện./.

### **Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ;
- BGD Sở Y tế;
- Các phòng thuộc Sở;
- Các đơn vị y tế tuyến tỉnh;
- Website ngành;
- Lưu VT, VP.



**Lương Việt Thuần**

## **SỞ Y TẾ HÀ GIANG**

### **CHƯƠNG TRÌNH**

#### **Hội nghị tham gia, góp ý vào đánh giá và phân loại đối với Giám đốc và các Phó Giám đốc Sở Y tế Hà Giang**

1. Thời gian:  $\frac{1}{2}$  ngày, ngày 17/11/2017
2. Địa điểm: Hội trường A, Sở Y tế tỉnh Hà Giang
3. Nội dung:

<b>Thời gian</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Thực hiện</b>
	Triển khai văn bản hướng dẫn đánh giá, phân loại đối với công chức lãnh đạo, quản lý	Đ/c Lương Viết Thuần Giám đốc Sở Y tế
Từ 14giờ00 - 16giờ00	Báo cáo đánh giá, phân loại đối với Giám đốc, Phó Giám đốc Sở Y tế; Báo cáo kết quả thực hiện chương trình hành động của cá nhân	1. Đ/c Lương Viết Thuần Giám đốc Sở Y tế 2. Đ/c Đặng Văn Huynh Phó Giám đốc Sở Y tế 3. Đ/c Nguyễn Đình Dích Phó Giám đốc Sở Y tế 4. Đ/c Hoàng Thị Chung Phó Giám đốc Sở Y tế
	Tham gia, góp ý vào đánh giá và phân loại đối với Giám đốc và các Phó Giám đốc Sở Y tế	Ban Giám đốc và Trưởng, phó các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở Lãnh đạo các đơn vị y tế tuyến tỉnh
	Kết luận, bế mạc Hội nghị	Đ/c Lương Viết Thuần Giám đốc Sở Y tế

**BAN TỔ CHỨC**