

Số: /BC-BV

Vị Xuyên, ngày tháng năm 2024

## BÁO CÁO

### Kết quả thực hiện cải cách hành chính nhà nước năm 2024, phương hướng nhiệm vụ năm 2025 của Bệnh viện Phục hồi chức năng

Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ về công tác cải cách hành chính theo Kế hoạch 523/KH-SYT ngày 29/12/2023 của Sở Y tế tỉnh Hà Giang, về cải cách hành chính năm 2024 của Sở Y tế. Bệnh viện Phục hồi chức năng tỉnh Hà Giang báo cáo công tác cải cách hành chính 9 tháng đầu năm 2024 và nhiệm vụ quý IV năm 2024 như sau:

#### I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH

Triển khai và cụ thể hóa Nghị quyết số 14- NQ/TU ngày 24/8/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Đề án số 56/ĐA-UBND ngày 30/8/2021 của UBND tỉnh về đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao chất lượng công vụ tỉnh Hà Giang, giai đoạn 2021 - 2025. Bệnh viện Phục hồi chức năng đã xây dựng các văn bản chỉ đạo, điều hành và triển khai thực hiện cụ thể: Kế hoạch số 112/KH-BV ngày 29/12/2023 về Cải cách hành chính năm 2024; Kế hoạch 03/KH-SYT ngày 16/01/2024 về Công tác tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024 của Bệnh viện Phục hồi chức năng;

Tập thể lãnh đạo Bệnh viện luôn nêu cao trách nhiệm người đứng đầu trong công tác CCHC; lãnh chỉ đạo nghiêm túc việc tiếp thu và xử lý, phúc đáp kịp thời, giải trình theo quy định các phản ánh, kiến nghị, góp ý, yêu cầu từ người bệnh, người dân liên quan đến giải quyết các thủ tục hành chính; chỉ đạo đẩy mạnh công tác tuyên truyền cải cách hành chính trên Cổng/Trang thông tin điện tử của đơn vị; cập nhật kịp thời các văn bản chỉ đạo điều hành của tỉnh, viết tin, bài, ảnh và chỉ đạo đăng ký sáng kiến tập thể, cá nhân về cải cách hành chính;

Tăng cường quán triệt các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh về CCHC, nâng cao tinh thần trách nhiệm, đổi mới phong cách, lề lối làm việc của lãnh đạo và viên chức trên phương tiện thông tin, như: Trang thông tin điện tử của Sở, của đơn vị; thông tin tuyên truyền được lồng ghép vào các cuộc họp giao ban cơ quan, sinh hoạt chuyên môn.

#### II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

##### 1. Cải cách thể chế

Bệnh viện Phục hồi chức năng đã ban hành các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn về công tác cải cách hành chính: Kế hoạch số 112/KH-BV, 29/12/2023 về cải cách hành chính năm 2024; Kế hoạch số 03/KH-BV, 16/01/2024 về tuyên truyền Cải cách hành chính năm 2024; Kế hoạch khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác cải cách hành chính;

Kết quả thực hiện tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật: Công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật luôn được Lãnh đạo Bệnh viện quan tâm, chỉ đạo; cập nhật và triển khai kịp thời các văn bản mới ban hành tới toàn thể viên chức-người lao động trong toàn đơn vị biết để triển khai thực hiện.

Đơn vị đã ban hành một số văn bản về công Phổ biến giáo dục pháp luật, thi hành pháp luật như: Kế hoạch số 18A/KH-BV, 06/02/2024 về công tác phổ biến giáo dục pháp luật năm 2024; Kế hoạch số 02/KH-BV, 16/01/2024 tiếp xúc, đối thoại trực tiếp giữa Giám đốc Bệnh viện với viên chức và người lao động, với nhân dân, doanh nghiệp trên địa bàn năm 2024; Kế hoạch số 95/KH-BV, 26/9/2024 V/v tự kiểm tra công tác PBGDPL năm 2024; Kế hoạch số 86/KH-BV, 07/8/2024 về theo dõi tình hình thi hành pháp luật của Bệnh viện Phục hồi chức năng năm 2024; Kế hoạch số 92A/KH-BV, 16/9/2024 về hưởng ứng “Ngày pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam” năm 2024.

## **2. Cải cách thủ tục hành chính**

- Triển khai, thực hiện Luật khám chữa bệnh số 15/2023/QH15 ngày 09/01/2023; Nghị định số 96/2023/NĐ-CP ngày 30/12/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh và Quyết định số 159/QĐ-BYT ngày 18/01/2024 của Bộ Y tế về việc công bố thủ tục hành chính mới ban hành, thủ tục hành chính bị thay thế và bãi bỏ thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Y tế.

## **3. Cải cách chế độ công vụ**

Tham mưu thực hiện các quy trình, quy định về công tác Thi đua khen thưởng, kỷ luật; bổ nhiệm, bổ nhiệm lại; nghỉ hưu; đào tạo, bồi dưỡng; điều động nhân lực; tăng cường kỷ luật kỷ cương... đảm bảo quyền lợi viên chức và người lao động và đúng quy định.

Trong năm 2024 đơn vị đã bổ nhiệm được 01 Phó trưởng khoa Dược; 01 Phó trưởng khoa Khám bệnh; Đã làm tờ trình đề nghị bổ nhiệm lãnh đạo quản lý khoa, phòng, điều dưỡng trưởng cho 04 viên chức.

Kết quả xét nâng bậc lương: Tổng số viên chức đủ điều kiện, tiêu chuẩn nâng bậc lương thường xuyên, phụ cấp thâm niên vượt khung: 20 trường hợp.

Trong đó:

+ Diện Sở Y tế trình Ban cán sự Đảng UBND tỉnh cho ý kiến: 0 trường hợp;

+ Diện Sở Y tế ban hành Quyết định: 0 trường hợp;

+ Diện Sở Y tế ủy quyền đơn vị ban hành Quyết định: 20 trường hợp.

- Thi đua khen thưởng cuối năm; Kết quả đánh giá xếp loại viên chức trong đó 08 viên chức hoàn thành xuất sắc; 57 viên chức hoàn thành tốt nhiệm vụ; 02 viên chức hoàn thành nhiệm vụ; 01 viên chức hoàn thành nhiệm vụ;

- Công tác đào tạo, bồi dưỡng: Cử 01 viên chức đi học CKI Phục hồi chức năng tại Trường Đại học Y Hà Nội; 02 viên chức học lớp Trung cấp lý luận chính trị tập trung tại tỉnh Hà Giang; và cử viên chức đi đào tạo, bồi dưỡng tập huấn theo thông tư 32.

- Trên cơ sở các văn bản chỉ đạo của tỉnh về thực hiện kỷ luật kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ, đơn vị tổ chức triển khai, quán triệt đầy đủ các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh, của ngành về kỷ luật, kỷ cương hành chính đến toàn thể đảng viên, người lao động trong cơ quan; theo dõi, đôn đốc, tổng hợp báo cáo kịp thời hàng tháng, quý, năm theo quy định. Cán bộ, viên chức chấp hành tốt nội quy, quy chế làm việc, thời gian làm việc cũng như văn hóa nơi công sở, trang phục gọn gàng, không sử dụng rượu, bia, đồ uống có cồn trong giờ làm việc, đeo thẻ cán bộ, công chức khi thực

hiện nhiệm vụ, công vụ.

- Tuy nhiên, trong năm 2024 có 02 viên chức bị xử lý Kỷ luật hình thức Khiển trách vì lý Vi phạm quy định của pháp luật về dân số, đã có quyết định thi hành hình thức kỷ luật của Đảng; 01 viên chức bị kỷ luật buộc thôi việc do tự ý nghỉ việc.

- Việc thực hiện công tác tiếp công dân, tiếp nhận và giải quyết các phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của tổ chức và cá nhân liên quan đến đơn vị: Trong năm 2024 đơn vị đã tiếp nhận 07 đơn thư của người bệnh và người nhà người bệnh, trong đó nội dung thư thể hiện sự cảm ơn các y bác sĩ, điều dưỡng viên, kỹ thuật viên về công tác khám thăm khám cho bệnh nhân tận tình, thái độ phục vụ, giao tiếp ứng xử của nhân viên y tế hòa nhã khiến người bệnh hài lòng. Kịp thời xử lý, giải quyết đơn thư phản ánh theo đúng quy định. Không có lượt công dân nào đến phòng tiếp công dân của Bệnh viện Phục hồi chức năng để kiến nghị phản ánh hay khiếu nại tố cáo.

#### **4. Cải cách tài chính công**

- Kết quả thực về quản lý tài sản công

Quản lý tài sản công năm 2024 đã ban hành quy chế quản lý, sử dụng tài sản công; Chế độ báo cáo định kỳ hay đột xuất; Mua sắm tài sản được thực hiện theo đúng tiêu chuẩn, định mức và chế độ hiện hành, công khai, sử dụng tiết kiệm, hiệu quả. Trình tự, thủ tục về mua sắm tài sản nhà nước thực hiện theo đúng quy định của Luật đấu thầu và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật đấu thầu; tài sản công được thực hiện hạch toán, mở sổ theo dõi đầy đủ về hiện vật, giá trị và thực hiện chế độ quản lý, tính hao mòn, khấu hao tài sản cố định theo quy định.

- Kết quả thực hiện cơ chế tự chủ tài chính tại các đơn vị sự nghiệp công lập

+ Năm 2024 tiếp tục thực hiện cơ chế tự chủ tài chính của các đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính Phủ và theo Thông tư số 56/2022/TT-BTC ngày 16/9/2022 của Bộ Tài chính. Đơn vị đã thực hiện đúng các quy định về tự chủ tài chính theo hướng dẫn và hoàn thành tốt các chỉ tiêu, kế hoạch và nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền giao.

#### **5. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số**

##### **5.1. Triển khai các nhiệm vụ của Đề án 06:**

*5.1.1. Kết quả thực hiện các nhiệm vụ phục vụ nhóm tiện ích phát triển kinh tế xã hội:*

- Tăng cường sử dụng CCCD gắn chip trong KCB BHYT. Bệnh viện đã bố trí cán bộ cùng với đoàn công tác của Sở Y tế đi công tác học tập kinh nghiệm triển khai Bệnh án điện tử tại Yên Bái và phối hợp với Trung tâm Dữ liệu Quốc gia về dân cư; Ngân hàng HDBank thử nghiệm triển khai Kios sinh trắc học tại một số bệnh viện trên địa bàn tỉnh.

- Trong năm đã có **58** hóa đơn viện phí thanh toán không dùng tiền mặt đạt **1,26%**

*5.1.2. Kết quả thực hiện các nhiệm vụ phục vụ nhóm tiện ích xây dựng hệ sinh thái, dữ liệu dùng chung:*

- Tính đến thời điểm hiện tại đối với các nhóm thông tin cơ bản về y tế được ban hành theo Quyết định số 3074/QĐ-BYT ngày 11/11/2022 của Bộ Y tế về việc quy định

nhóm thông tin cơ bản về y tế thuộc cơ sở dữ liệu quốc gia về bảo hiểm chưa có hướng dẫn cụ thể từ Bộ Y tế. Tuy nhiên, Bộ Y tế đã ban hành Quyết định số 130/QĐ-BYT ngày 18/01/2023 quy định chuẩn và định dạng dữ liệu đầu ra phục vụ quản lý, giám định, thanh toán chi phí khám bệnh, chữa bệnh và giải quyết các chế độ liên quan và theo đó các cơ sở KCB trong toàn tỉnh đang tiếp tục cùng với Sở Y tế, cơ quan BHXH tỉnh triển khai thực hiện để thay thế Quyết định số 4210/QĐ-BYT ngày 20/9/2017 về việc quy định chuẩn và định dạng dữ liệu đầu ra sử dụng trong quản lý, giám định và thanh toán chi phí khám bệnh, chữa bệnh bảo hiểm y tế. Về cơ bản, phần mềm KCB của các cơ sở KCB trong toàn tỉnh đã đáp ứng các tiêu chí của Quyết định số 130/QĐ-BYT.

- Duy trì và kết hợp hiệu quả mạng truyền số liệu chuyên dùng và mạng internet do Sở Thông tin và Truyền thông triển khai, đảm bảo hạ tầng triển khai các ứng dụng CNTT của tỉnh.

- Đầu tư nâng cấp, thay thế một số thiết bị CNTT, hệ thống mạng nội bộ, phục vụ chuyển đổi số. Trong thời gian tới sẽ ưu tiên kinh phí để trang bị thêm một số máy tính, máy in, máy scan... có cấu hình tốt để phục vụ công việc. Thường xuyên chỉ đạo các khoa, phòng chuyên môn, tăng cường công tác bảo đảm an toàn, an ninh, thường xuyên phổ biến quán triệt đầy đủ, kịp thời các văn bản quy định về bảo vệ bí mật nhà nước.

### *5.1.3. Xây dựng nâng cao chất lượng nguồn nhân lực thực hiện Đề án 06:*

- Bệnh viện thường xuyên bố trí cán bộ tham gia các lớp tập huấn do cấp trên tổ chức. Hiện tại bố trí 01 cán bộ làm công tác chuyển đổi số, Đề án 06. Tuy nhiên đôi khi vẫn chưa đáp ứng yêu cầu đặt ra.

### *5.1.4. Công tác tuyên truyền về Đề án 06:*

- Các văn bản triển khai liên quan đến Đề án 06 được Bệnh viện tổ chức quán triệt đầy đủ đến toàn thể viên chức, người lao động trên Hệ thống Vnptloffice và thông qua các cuộc họp, cuộc giao ban của cơ quan.

- Đẩy mạnh tập trung tuyên truyền về các tiện ích của Đề án 06, những tiện ích của thẻ CCCD, ĐDDĐT, VNeID, DVC trực tuyến; hướng dẫn kích hoạt tài khoản ĐDDĐT; cách khai thác 07 phương thức sử dụng thông tin công dân thay thế việc yêu cầu xuất trình Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú khi giải quyết các thủ tục hành chính, giao dịch dân sự.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về cư trú để người dân biết, chấp hành quy định của Luật Cư trú năm 2020 về việc sổ hộ khẩu, sổ tạm trú hết giá trị sử dụng sau ngày 31/12/2022, được sử dụng 07 phương thức khai thác thông tin thay thế sổ hộ khẩu, sổ tạm trú. Đẩy mạnh tuyên truyền để người dân nhận thức đầy đủ về tiện ích, hiệu quả của định danh điện tử, ứng dụng VNeID, tích cực tham gia TTHC qua dịch vụ công trực tuyến. Tổ chức phổ biến, quán triệt thực hiện nghiêm túc Nghị định số 104/2022/NĐ-CP ngày 21/12/2022 của Chính phủ...

### *5.2. Các nhiệm vụ chuyển đổi số khác của đơn vị*

- Hiện tại, phần mềm khám chữa bệnh của đơn vị đã tiến hành nâng cấp để đáp ứng việc thanh quyết toán BHYT theo Quyết định số 130/QĐ-BYT ngày 18/01/2023 của Bộ Y tế về quy định chuẩn và định dạng dữ liệu đầu ra phục vụ quản lý, giám định, thanh toán chi phí khám bệnh, chữa bệnh và giải quyết các chế độ liên quan.

- Trang thông tin điện tử của Bệnh viện tại địa chỉ <http://phcnhagiang.org.vn/> hoạt

động có hiệu quả, các hoạt động, văn bản có liên quan đề được cập nhật đầy đủ kịp thời. Áp dụng có hiệu quả Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015.

## **6. Đánh giá chung**

### *6.1. Ưu điểm*

Công tác CCHC của Bệnh viện đã được quan tâm chỉ đạo của cấp ủy đảng, chính quyền ngay từ đầu năm 2024, việc triển khai thực hiện đảm bảo theo đúng quy định. Các văn bản chỉ đạo điều hành về công tác CCHC được các khoa, phòng chủ động tham mưu ban hành đầy đủ theo đúng thời gian.

- Việc ứng dụng CNTT, thực hiện chuyển đổi số, ứng dụng chữ ký số trong công việc đạt hiệu quả, góp phần nâng cao chất lượng công việc chuyên môn và giảm chi phí phục vụ.

### *6.2. Hạn chế*

- Về thanh toán viện phí không dùng tiền mặt đạt tỷ lệ rất thấp. Do nhiều yếu tố như người dân không có điện thoại thông minh; không có tài khoản ngân hàng; tỷ lệ người dân đi KCB sử dụng thẻ ngân hàng có tính năng thanh toán trực tuyến thấp;

- Giá viện phí chưa bao gồm chi phí ứng dụng CNTT.

- Trang thiết bị còn hạn chế, chưa đáp ứng yêu cầu.

## **7. Nhiệm vụ năm 2025**

- Tiếp tục triển khai kịp thời, có hiệu quả các văn bản của cấp trên về công tác CCHC; hoàn thành đúng tiến độ các nhiệm vụ CCHC năm theo đúng Kế hoạch đã đề ra; có giải pháp khắc phục những tồn tại, hạn chế về CCHC.

- Tổ chức việc tuyên truyền CCHC, phổ biến giáo dục pháp luật, đặc biệt là quan tâm đến công tác truyền thông cho người dân về tác dụng của việc thanh toán viện phí không dùng tiền; rà soát hệ thống hóa và theo dõi kiểm tra việc thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật theo đúng quy định.

- Đầu tư các trang thiết bị CNTT để đáp ứng yêu cầu việc ứng dụng CNTT trong chuyển đổi số.

## **8. Kiến nghị, đề xuất.**

- Cấp trên sớm ban hành khung giá viện phí bao gồm chi phí ứng dụng CNTT;

Trên đây là nội dung báo cáo của Bệnh viện Phục hồi chức năng về công tác công tác cải cách hành chính năm 2024, nhiệm vụ trọng tâm năm 2025./.

### **Nơi nhận:**

- Sở Y tế;
- BGĐ Bệnh viện;
- Các khoa, phòng thuộc BV;
- Lưu: VT, TCHC.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Thị Hải Yến**





